| **Versión: 03** | **ELABORO** | **REVISO** | **APROBO** |
|---|---|---|---|
| **Nombre** | CLAUDIA JULIETA CIRO BASTO | MARCO FERNANDO VARON REYES | MARCO FERNANDO VARON REYES |
| **Cargo** | ASESOR CALIDAD | GERENTE | GERENTE |
| **Firma** | | | |

| **FECHA** | **VERSION** | **DESCRIPCION DEL CAMBIO** |
|---|---|---|
| 08/02/2018 | 01 | Elaboración del documento según Los servicios ofertados de la ESE |
| 01/06/2021 | 02 | Elaboración del documento según Los servicios ofertados de la ESE para el año 2021. |
| 20/02/2022 | 03 | Elaboración del documento según Los servicios ofertados de la ESE para el año 2022 |

## INTRODUCCION

El Hospital Sumapaz E.S.E, tiene su domicilio en el municipio de Icononzo en la carrera 7# 8-87, teléfono 0918682021. Su creación se debe gracias a las donaciones según consta en la escritura N° 357 de 15 noviembre de 1918, mediante el cual el señor SAMNUEL WILLANSON cede su título de donación gratuita e irrevocable a favor del Hospital de caridad del Municipio de Icononzo.
Según el acuerdo 04 de marzo de 1998 emanado del concejo Municipal por el cual se transforma a empresa social del estado.

En el desarrollo de la directriz de la gerencia, se establece y se ejecutan los procesos de direccionamiento, procesos misionales y de apoyo bajo un marco de mejoramiento continuo que garantice a los usuarios la calidad en las acciones de salud tanto extramural como intramural y una mayor oferta de servicios,

## ***NUESTRA MISION***

La ESE Hospital Sumapaz prestara sus servicios pensando en mejorar la calidad de la salud de nuestra población con oportunidad, accesibilidad y una atención humanizada basada en la promoción de la salud, prevención de la enfermedad buscando una sostenibilidad financiera por medio de una gestión eficiente de los recursos disponibles

## ***NUESTRA VISION***

El Hospital Sumapaz ESE prestara sus servicios de salud ejerciendo el liderazgo en la red de servicios hospitalarios del oriente del departamento.
Para el año 2025 se espera haber logrado la ampliación de su portafolio de servicios.

## ***NUESTRO OBJETIVO CORPORATIVO***

El objetivo de la Empresa es la prestación de servicios de salud, entendidos como un servicio público a cargo del Estado y como parte integral del sistema de seguridad social en salud. En consecuencia, en desarrollo de este objetivo, adelanta acciones de promoción, prevención, tratamiento y rehabilitación de la salud de las personas.

## ***PRINCIPIOS BASICOS DE LA ESE***

**La Buena Fe**: En virtud de este principio, se presume que las actuaciones de los servidores públicos del Hospital Sumapaz siempre tienen una buena intención, y con ellas se busca el bienestar común, respetando los derechos y garantías de los ciudadanos.

**Igualdad:** En virtud de este principio, los servidores públicos del Hospital Sumapaz darán siempre un trato justo a los demás, evitando conductas abiertamente discriminatorias.

**Moralidad**: En virtud de este principio, los servidores públicos del Hospital Sumapaz en el desarrollo de sus funciones actuaran íntegramente, evitando aquellas prácticas que van en contra de los principios éticos de la función pública.

**Celeridad**: En virtud de este principio, los servidores del Hospital Sumapaz en desarrollo de sus funciones actuaran con prontitud y sin dilaciones en la prestación de los servicios a su cargo.

**Economía**: En virtud de este principio, los servidores públicos del Hospital Sumapaz en desarrollo de sus funciones, darán u uso racional y adecuado a los recursos humanos, financieros, físicos y tecnológicos que la entidad pone a su disposición para la prestación de los servicios a su cargo.

**Imparcialidad**: En virtud de este principio, los servidores públicos del Hospital Sumapaz en desarrollo de sus funciones actuaran con objetividad, absteniéndose de realizar prácticas que vayan en detrimento de los derechos de los demás o que generen conflictos de interés.

**Eficacia:** En virtud de este principio, los servidores públicos del Hospital Sumapaz en desarrollo de sus funciones, cumplirán con diligencia los compromisos y objetivos asumidos con la entidad.

**Eficiencia**: En virtud de este principio, los servidores públicos del Hospital Sumapaz en desarrollo de sus funciones, optimizaran los recursos puestos a su disposición obteniendo de ellos mayores y mejores resultados.

**Participación**: En virtud de este principio, los servidores públicos del Hospital Sumapaz en desarrollo de sus funciones, promoverán y difundirán los mecanismos de participación ciudadana, según las disposiciones contenidas en la constitución Política y la ley. De igual manera propiciaran espacios en los que los demás miembros de la entidad puedan aportar sus ideas en solución de los problemas.

**Publicidad**: En virtud de este principio, los servidores públicos del Hospital Sumapaz darán a conocer los actos de interés público a sus superiores, compañeros, organismos de control y ciudadanía en general.

## ***VALORES INSTITUCIONALES***

**TRANSPARENCIA**: El Gerente y su equipo de trabajo se comprometen a orientar su gestión dentro de los principios de legalidad y equidad respetando los derechos de los ciudadanos y los demás grupos de interés, lo cual implica un compromiso claro con la rendición de cuentas oportunas y transparentes, como el vehículo para generar credibilidad pública.

**INTEGRIDAD**: La ESE declara que los principios éticos contenidos en el Código de Ética son el marco de actuación de la Institución, donde nos comprometemos a asumir el compromiso de respetarlos y hacerlos cumplir, estos principios son los orientadores de la gestión que realiza cada uno de los servidores públicos. Lo que se compromete se deberá cumplir.

**AUSTERIDAD**: El Gerente y su Equipo se comprometen a realizar su gestión dentro de los principios de austeridad que están obligados todos los servidores públicos, para cumplir con el buen uso de los recursos públicos.

**EFICACIA Y EFECTIVIDAD DE LA GESTION PUBLIC**A: el Gerente y su equipo se comprometen a ser los lideres orientadores de la gestión dentro de los principios de la calidad total, que permiten una gestión por procesos enmarcada dentro de los principales del control en las entidades públicas; esta labor es una tarea indelegable.

**RESPETO POR LA CIUDADANIA**: la entidad declara expresamente que el ciudadano es su razón de ser; se compromete a respetarlo, abrirle espacios de participación e involucrarlo en el control de la gestión.

**RESPETO POR EL SERVIDOR PUBLICO**: los directivos de la ESE, en razón a que sus servidores públicos son el pilar fundamental para el desempeño de la función administrativa, se comprometen a respetar sus derechos, darles oportunidades de crecimiento, reconocerles sus logros y advertirles sus errores.

**EL AMBIENTE**: Un paso adelante en la búsqueda y mejoramiento de la calidad de vida, los cuales afectan de una u otra manera cada rango de edad. Será trabajo de todos y cada uno de los integrantes del sistema, contribuir a la generación de estrategias y compromisos para su desarrollo a través de campañas de educación, prevención y rehabilitación de la enfermedad que permitan el disfrute de un mejor ambiente.

# *NUESTROS SERVICIOS*

## MODALIDAD INTRAMURAL

**CONSULTA DE MEDICINA**

**HORARIO DE ATENCION**

MARTES A VIERNES: 7-12 1-6 PM
SABADOS: 8-12 DEL DIA

- CONSULTA DE PRIMERA VEZ DE MEDICINA GENERAL
- CONSULTA CONTROL DE MEDICINA



**CONSULTA DE ENFERMERIA**

**HORARIO DE ATENCION**

MARTES A VIERNES: 7-12 1-6 PM
SABADOS: 8-12 DEL DIA
CONSULTA DE ENFERMERIA
CONSULTA CONTROL DE ENFERMERIA:

- TOMA DE CITOLOGIAS
- VACUNACION
- PLANIFICACION FAMILIAR
- ATENCION SEGÚN CURSO DE VIDA: PRIMERA INFANCIA, INFANCIA, JUVENTUD, ADULTEZ.





**CONSULTA DE ODONTOLOGIA**

**HORARIO DE ATENCION**

MARTES A VIERNES: 7-12 1-6 PM
SABADOS: 8-12 DEL DIA

- CONSULTA DE ODONTOLOGIA DE PRIMERA VEZ
- CONSULTA CONTROL DE ODONTOLOGIA

ATENCION SEGÚN LA RUTA DE MANTENIMIENTO DE LA SALUD Y LA RUTA MATERNO PERINATAL SEGÚN EL CURSO DE VIDA:



| | |
|---|---|
| ✔ FLUOR<br>✔ CONTROL DE PLACA BACTERIANA<br>✔ SELLANTES<br>✔ DETARTRAJE | |
| **ATENCION DE URGENCIAS** | |
| **HORARIO DE ATENCION**<br>ATENCION 24 HORAS<br>**ATENCION MEDICA DE URGENCIAS**<br>✔ Consulta de medicina general por urgencias.<br>✔ Triage<br>✔ Observación<br>**ATENCION DE ENFERMERIA**<br>✔ Aplicación de medicamentos<br>✔ Curaciones y procedimientos de enfermería |  |
| **ATENCION DE INTERNACION** | |
| **HORARIO DE ATENCION**<br>ATENCION 24 HORAS<br>**INTERNACION**<br>✔ HOSPITALIZACION ADULTOS MUJERES: 2 CAMAS<br>✔ HOSPITALIZACION ADULTOS HOMBRES: 2 CAMAS<br>✔ HOSPITALIZACION PEDIATRICA: 1 CAMA<br>**SALA DE PARTOS**<br>✔ ATENCION DEL PARTO<br>✔ ATENCION AL RECIEN NACIDO |  |

## APOYO DIAGNOSTICO

**SERVICIO FARMACEUTICO**

**HORARIO DE ATENCION**

MARTES A VIERNES: 7-12 1-6 PM

SABADOS: 8-12 DEL DIA

- DISPENSACION DE MEDICAMENTOS AMBULATORIA
- DISPENSACION DE MEDICAMENTOS HOSPITALARIA



**SERVICIO DE LABORATORIO CLINICO**

**HORARIO DE ATENCION AMBULATORIA**

**TOMA DE MUESTRAS:**

MARTES A SABADO DE 7:00 AM-9:00 AM

**DISPONIBILIDAD**:

24 HORAS

- TOMA DE MUESTRAS
- ENTREGA DE RESULTADOS

PROCESAMIENTO DE LABORATORIOS DE BAJA COMPLEJIDAD:

- HEMOTOLOGIA: HEMOGRAMA II, HEMOCLASIFICACION, VSG, RECUENTO DE PLAQUETAS, HEMOGLOBINA, HEMATOCRITO.
- QUIMICA SANGUINEA: GLICEMIA, COLESTEROL TOTAL, PERFIL LIPIDICO, TRIGLICERIDOS, ACIDO URICO, BUN, CREATININA, BILIRRUBINAS.



| | |
|---|---|
| ▪ INMUNOLOGIA: GRAVINDEX, VIH, SEROLOGIA PRUEBA TREPONEMICA, Y NO TREPONEMICA, RA TEST.<br>▪ PARASITOLOGIA: COPROLOGICO, COPROSCOPICO, SANGRE OCULTA EN HECES.<br>▪ ORINAS: UROANALISIS.<br>▪ MICROBIOLOGIA: TBC, GRAM, FFV.<br>PROCESAMIENTO DE LABORATORIOS ESPECIALIZADOS COMO:<br>▪ ANTIGENO PSA<br>▪ HEMOGLOBINA GLICOSILADA<br>▪ MICROALBUMINURIA<br>▪ PCR CUANTITATIVA<br>▪ TSH TIROIDEA ESTIMULANTE<br>▪ TIROXINA T4<br>▪ TIROXINA T3 |  |
| **TRASLADO ASISTENCIAL BASICO**<br>**HORARIO DE ATENCION**<br>ATENCION 24 HORAS<br>TRASLADO ASISTENCIAL BASICO CUENTA CON TRES VEHICULOS:<br>OTD 976: MODELO 2007<br>ODU 881: MODELO 2015<br>ODU 957: MODELO 2015 |  |
| **ELECTROCARDIOGRAFO**<br>**HORARIO DE ATENCION**<br>ATENCION 24 HORAS<br>TOMA DE ELECTROS A PACIENTES DE CONSULTA EXTERNA, URGENCIAS Y HOSPITALIZACION. |  |

***INVENTARIO RECURSO HUMANO***

| DESCRIPCIÓN | Planta | Contrato | TOTAL |
|---|---|---|---|
| Gerente (Médico) | 1 | | 1 |
| Médicos servicio social obligatorio | 2 | | 2 |
| Médicos Generales (turnos) | | 4 | |
| Enfermera Profesional | 1 | 1 | 2 |
| Bacteriólogo | 1 | | 1 |
| Odontólogo | | 1 | 1 |
| Auxiliares de Enfermería | 5 | 4 | 9 |
| Auxiliar ETV | 1 | | 1 |
| Auxiliar de farmacia | | 1 | 1 |
| Conductores | 1 | 3 | 4 |
| Servicios Generales | | 2 | 2 |
| Personal Administrativo | 4 | 0 | 4 |
| Auxiliar de Información en Salud SIAU | | 1 | 1 |
| Auxiliar en Salud (Facturación) | 1 | 1 | 1 |
| Técnico de Saneamiento Ambiental | | 1 | 1 |
| TOTAL | 17 | 20 | 37 |

**INVENTARIO RECURSO (LOCATIVOS)**

| DESCRIPCIÓN | *AREA* | TOTAL |
|---|---|---|
| Camas | Disponibles en hospitalización: incluidas la cama de Hospitalización adultos, pediatría y obstetricia.<br>Camillas en Urgencias<br>Camillas Observación | 5<br>3<br>3 |
| Consultorios | Cantidad de consultorios | 2 |
| Urgencias | Existencia Consultorio Médico<br>Existencia Sala de procedimientos<br>Existencia Sala de Observación | 1<br>1<br>1 |
| Hospitalización | Existencia Sala de Mujeres<br>Existencia Sala de Hombres<br>Existencia Sala de Pediatría | 1<br>1<br>1<br>1 |

| | | |
|---|---|---|
| Sala de partos | Sala de Partos<br>Sala de Pre parto Y pos parto | 1<br>1 |
| Laboratorio Clínico | Existencia laboratorio clínico nivel I | 1 |
| Consultorio Planificación Familiar y detección cáncer de cérvix. | Existencia de consultorio programa | 1 |
| Consultorio Odontológico | Existencia consultorio odontológico nivel I | 1 |
| Sala de Espera | Existencia en consulta externa | 1 |
| Enfermería | Existencia Programas | 1 |
| PAI | Existencia de la dependencia | 1 |
| Farmacia | Existencia de farmacia | 1 |
| Área Administrativa | Gerencia<br>Presupuesto<br>Recurso Humano<br>Almacén | 1<br>1<br>1<br>1 |
| Comunicaciones | Líneas Fijas con internet wiifii | 4 |
| | Teléfonos Celulares | 4 |
| | Radio Teléfono | 1 |
| | Radio Portátil | 1 |
| | Conexión con la red departamental | 1 |
| Red de Urgencias | Cantidad de Ambulancias en servicio | 3 |
| Transporte | Camioneta | 1 |

**MARCO FERNANDO VARON REYES**
**GERENTE**